

СОГЛАСОВАНО
на педагогическом совете
Протокол от № 447 07.02.2019 г.



**Порядок
ознакомления с документами, регламентирующими организацию и осуществление
образовательной деятельности в муниципальном общеобразовательном учреждении
«Средней школе № 4 городского округа Стрежевой с углубленным изучением отдельных
предметов»**

1. Общие положения

1.1. Порядок ознакомления с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в МОУ «СОШ №4» (далее – Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32 (с изменениями и дополнениями от 17 января 2019 г.), Уставом и локальными нормативными актами МОУ «СОШ №4» (далее – МОУ «СОШ №4»).

1.2. Порядок вступает в силу с момента утверждения приказом директора МОУ «СОШ №4»

2. Порядок ознакомления с документами

2.1. Адрес местонахождения документов: 636785, г. Стрежевой, 4 мкр., д.458, МОУ «СОШ №4», приёмная директора; копии размещены в информационных папках, на официальном сайте школы (<http://strijschool4.ucoz.ru/u>), в информационной интерактивной системе «Net-город».

2.2 Обучающиеся имеют право на ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в МОУ «СОШ №4»

Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право знакомиться с Уставом МОУ «СОШ №4», лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

2.3 МОУ «СОШ №4» обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Копии указанных документов, информация о сроках приема документов размещаются в информационных папках в приёмной директора и на официальном сайте МОУ «СОШ №4» в сети Интернет.

2.4. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом МОУ «СОШ №4» фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.

2.5. Образовательная организация размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://4schoolstrj.ucoz.ru/>) информацию в соответствии с перечнем сведений, установленных федеральным законодательством, и обеспечивает ее обновление.

2.6. Сканированные копии правоустанавливающих документов, а также отдельных локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся, в информационных папках размещаются в приёмной директора МОУ «СОШ №4», в общедоступном месте на информационных стендах.

2.7. МОУ «СОШ №4» с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на официальном сайте в сети «Интернет», в средствах массовой информации (в т. ч. электронных) следующую информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории;
- о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 1 июля.

2.8. Образовательная организация размещает распорядительный акт Администрации городского округа Стрежевой Томской области о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями городского округа Стрежевой на информационном стенде и на официальном сайте МОУ «СОШ №4» в сети Интернет.

2.9. Распорядительные акты МОУ «СОШ №4» о приеме детей на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования размещаются на информационном стенде МОУ «СОШ №4» в день их издания.

2.10. В целях своевременного ознакомления участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в МОУ «СОШ № 4»:

- 1) информация о принятых локальных нормативных актах оглашается на собраниях обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, работников МОУ «СОШ №4», о чем делается отметка в протоколе собрания;
- 2) классные руководители проводят классные часы с обучающимися, родительские собрания по вопросам ознакомления с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в МОУ «СОШ №4»;
- 3) заместители руководителя организуют консультации с участниками образовательных отношений по вопросу применения локальных нормативных актов, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности в МОУ «СОШ №4».