**Прием в первый класс на 2021-2022 учебный год**

18.03.2021

**Родителям будущих первоклассников!**

**Приём в 1 класс 2021-2022 учебного года**

**О порядке зачисления**

С сентября 2020 года действует **новый**[Порядок приёма на обучение](http://ou69.omsk.obr55.ru/files/2020/09/%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA-%D0%BF%D1%80%D0%B8%D1%91%D0%BC%D0%B0-%D0%BD%D0%B0-%D0%BE%D0%B1%D1%83%D1%87%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5.pdf) по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации 2 сентября 2020 года № 458 (*приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 года № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программа начального общего, основного общего и среднего общего образования»****утратил силу***).

**Сроки приема заявлений в первый класс:**

**С 01 апреля 2021 года**  МОУ «СОШ №4» начинает прием граждан на обучение в 1 классе на 2021-2022 учебный год.

**С 0**1**апреля 2021** **года** **по** **30 июня 2021 года** принимаются заявления от лиц:

-зарегистрированных на закреплённой за школой территории;

- имеющих право первоочередного порядка предоставления мест;

- проживающих в одной семье и имеющих общее место жительства, у которых братья и (или) сестры обучаются в МОУ «СОШ №4».

**С 06 июля 2021 года** - прием заявлений от лиц, не проживающих на закрепленной территории.

**Планируемое количество мест для приема в 1 класс**

**на 2021-2022 учебный год – 4 первых класса общей численностью 100 человек.**

Прием в первые классы в МОУ «СОШ №4»**начинается 1 апреля**и включает**три процедуры**:

- подача заявления родителями (законными представителями) детей;

- предоставление документов в образовательную организацию;

-принятие решения о зачислении ребенка в первый класс или об отказе в зачислении.

**Первоочередное право предоставления мест в образовательные организации**

В соответствии с законодательством Российской Федерации правом на первоочередное предоставление места в образовательные организации обладают следующие категории граждан:

- дети военнослужащих по месту жительства их семей (часть 6 статьи 19 Федерального закона от 27.05.1998 № 76 – ФЗ «О статусе военнослужащих»);

- дети сотрудников полиции (часть 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 №3-ФЗ «О полиции»);

- дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции (часть 2 статьи 56 Федерального закона от 07.02.2011 №3-ФЗ «О полиции»);

- дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации (часть 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»).

Могут **воспользоваться правом первоочередного приема в первый класс:**

* дети военнослужащих,
* сотрудников полиции,
* органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции;
* Росгвардии,
* УФСИН.

**Преимущественное право**

Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по общеобразовательным программам начального общего образования в образовательной организации, в которой обучаются их братья и (или) сестры. (часть 3.1. статьи 67 ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г.).

**Дети с ограниченными возможностями здоровья**принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

**Для зачисления ребенка родителям необходимо предъявить следующие документы:**

·         копия паспорта или другого документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);

·  копия свидетельства о рождении ребенка или документа о родстве;

·  копия документа об опеке или попечительстве (при необходимости);

·  копия документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для регистрации по месту жительства;

·  копия заключения ПМПК (при наличии);

·  2 фотографии ребёнка (формат- школьные);

·  Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

·  Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

  Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МОУ «СОШ №4» в личном деле  на время обучения ребенка.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

**Если вы имеете льготу при поступлении:**

* справка с места работы родителя или законного представителя, если есть право внеочередного, первоочередного приема и ребенок претендует на прием вне очереди и в первую очередь (удостоверение не подойдет, так как требуется копия);
* свидетельство о регистрации по месту пребывания/жительства /справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства, с **указанием адреса** брата или сестры, которые уже обучаются в данной школе, он **должен быть таким же** как и у поступающего — это обеспечивает право преимущественного приема братьев и сестер, проживающих на одной территории;

**При посещении образовательной организации  родитель(и) (законный(ые) представитель(и) предъявляет(ют) оригиналы документов.**

 Медицинская карта может быть предоставлена родителями по их желанию как

дополнительный документ.

  Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом и другими локальными актами школы фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

 Согласие на обучение ребёнка по АОП (в случае необходимости) выражается в заявлении.

* Для реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, указывается в заявлении .

**Заявление о приёме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:**

- лично в общеобразовательную организацию;

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты МОУ «СОШ №4»: [**shkola4@guostrj.ru**](mailto:shkola4@guostrj.ru)**.**

- с использованием функционала (сервисов) государственных и муниципальных услуг: заявления принимаются на **[Госуслугах](https://www.kp.ru/go/https:/www.gosuslugi.ru/268320/3" \t "_blank)**или на [**портале образовательных услуг**](https://www.kp.ru/go/https:/eu.tomedu.ru/) Томской области. Через эти сайты можно подать документы только в одно учреждение, при отказе родитель вправе обратиться в другую школу.

Подробную информацию о приеме жители Томской области могут получить [**на странице Департамента образования**](https://www.kp.ru/go/http:/admin.tomsk.ru/pgs/cbr). Узнать о количестве мест в первых классах можно на информационных стендах и сайтах муниципальных школ.

**Родители (законные представители) будущих первоклассников, которым на 1 сентября 2021 года не исполнится 6 лет 6 месяцев**   для разрешения на приём детей в общеобразовательное учреждение на обучение должны подать заявление на имя начальника Управления образования Администрации городского округа Стрежевой.

К заявлению прилагаются **следующие документы:**

- медицинское заключение об отсутствии у ребенка противопоказаний по состоянию здоровья;

- карта индивидуального развития ребенка из детского сада;

-Протокол заключения ТПМПК о готовности ребёнка к освоению программы начального общего образования; заключение о психологической готовности ребенка к обучению в школе.

- копия свидетельства о рождении ребенка;

-копия документа, подтверждающего родство заявителя (законность представления прав ребенка);

- согласие на обработку персональных данных ребенка.

Заявление родителей (законных представителей) на прием детей в общеобразовательное учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет 6 месяцев рассматривается на коллегии Управления образования.

На основании решения коллегии Управления образования в течение 5 дней издается приказ о приеме либо отказе о приёме детей младше 6 лет 6 месяцев на обучение.

**Зачисление детей, с первоочередным и преимущественным правом зачисления в образовательную организацию и проживающих на закреплённой территории, оформляется приказом директора образовательной организации в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.**

**приема заявления на обучение и предъявленных документов.**

**Зачисление детей, не проживающих на закреплённой территории, оформляется приказом директора образовательной организации в течение 5 рабочих дней после приема заявления на обучение и предъявленных документов.**

 В зачислении в образовательную организацию может быть отказано по следующим причинам:

- отсутствия в ней свободных мест (пункт 15 Порядка приема в школу, часть 4 статьи 67 от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

  В случае отсутствия мест в образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса об устройстве ребенка в другую общеобразовательную организацию обращаются в образовательные организации либо в Управление образования.

**Документы принимаются**

Секретарём руководителя МОУ «СОШ №4»

по адресу: Томская область, г. Стрежевой, 4 мкрн, 458.

**График приёма документов в 1 класс на 2021-2022 учебный год**

**01.04.2021г.- 02.04.2021г**.: - с 09:00 до 12:30, 14.00- 17.00.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***День недели*** | ***Время приёма*** | ***Сроки приёма*** | ***Ответственный за приём и регистрацию документов*** | |
| Понедельник | 1000– 1230 | С **05.04.2021г** по **31.05.2021г** | Гатилова Ксения Сергеевна | Секретарь руководителя и учебной части |
| Вторник | 1400– 1700 |
| Среда | 1000– 1230 |
| Четверг | 1400– 1700 |
| Пятн | Нет приёма |

**В летний период**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***День недели*** | ***Время приёма*** | ***Сроки приёма*** | ***Ответственный за приём и регистрацию документов*** | |
| Понедельник | 1000– 1300 | С **01.06.2021г** по **04.09.2021г** | Гатилова Ксения Сергеевна | Секретарь руководителя и учебной части |
| Вторник |
| Среда |
| Четверг |
| Пятн | Нет приёма |

Телефон для справок: 8(38259) 5-76-32

**e-mail:**[**shkola4@guostrj.ru**](mailto:shkola4@guostrj.ru)